



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA**

COORDENADORIA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

**PUICT/UFSCar
ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS**

Os relatórios são individuais, não importando o número de alunos(as) envolvidos(as) no projeto de pesquisa, e devem conter os seguintes itens:

1. IDENTIFICAÇÃO: Unidade e Departamento do Orientador, nome do orientador, nome e curso do aluno(a), título do projeto, período do relatório e número de protocolo do PUICT (exemplo 150/2009);
2. RESUMO DO PLANO INICIAL: informar sobre o que pretendeu realizar desde o início do projeto;
3. INTRODUÇÃO: Descrever o tema abordado, os objetivos que deverão ser alcançados;
4. METODOLOGIA: Informar de maneira clara e objetiva como foi realizada a pesquisa, as etapas desenvolvidas e descrever materiais e métodos utilizados;
5. RESULTADOS E DISCUSSÃO: apresentar os dados coletados e o tratamento dos mesmos. Nesta parte devem ser apresentadas as tabelas, cálculos, gráficos, fotos etc, a análise e a discussão dos resultados e as dificuldades encontradas;
6. CONCLUSÕES: tomando como base a discussão dos resultados, concluir se os objetivos propostos foram alcançados. Eventuais críticas e sugestões devem constar deste item.
7. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS: apresentar as fontes bibliográficas consultadas segundo as normas da ABNT.
8. PRODUÇÃO TÉCNICO-CIENTÍFICA: informar eventuais participações do aluno(a) em seminários, cursos, encontros científicos, palestras, congressos etc., desenvolvidas durante a vigência da pesquisa;
9. AUTO-AVALIAÇÃO: o aluno(a) deve avaliar sua participação no programa;
10. AVALIAÇÃO DO ORIENTADOR: o orientador deve fazer apreciação do desempenho do(a) aluno(a) no desenvolvimento das atividades de pesquisa;
11. DESTINO DO ALUNO(A): O orientador deve informar sobre o destino do aluno(a): se graduou, se ingressou na pós-graduação (indicar o nome do Programa/Universidade).

**O RELATÓRIO DEVE ESTAR ASSINADO PELO ORIENTADOR E PELO ALUNO NO
ATO DA ENTREGA!**